

Notulen MR vergadering Radboudschool 3 juni 2024 19.30 uur

1. Opening door voorzitter
2. Notulen vorige vergadering 3 april 2024 ;verkorte versies zijn gemaakt en gemaïld
3. Binnengekomen e-mails
Notulen Blosseraad 17-4-'24 (mail 30-5-'24)
4. Ter bespreking:

Organisatorische zaken:

- MR organisatorisch

Notulen van vergaderingen na september 2023 moeten nog op de website geplaatst worden.

- Blosse (Blosseraad): geen bijzonderheden.
- Radboud (directeur)

- Studiedagen 24/25: deze zijn nog niet rond. Deze worden nog naar ons verstuurd.

- Formatie en definitieve

groepsindeling 24/25: Openstaande vacature: proberen we vanaf augustus in te vullen. Directie gaat eerst gesprek aan om te bekijken of het financieel mogelijk is en vanaf wanneer de vacature dan in kan gaan.

Nu betalen we mee aan de flexpool, dit gaat over een paar jaar veranderen.

Mensen die dan op een school over de hand zijn kunnen ingezet worden voor inval op een andere school. (in de buurt)

Volgend schooljaar hebben we mensen extra, over de hand. Het is nog niet zeker of dit ook het schooljaar daarop zo kan zijn. Wel is dit wenselijk.

- Rapporten/oudergesprekken: Blijft zoals het nu is. MT heeft de knoop doorgemaakt nav vragenlijst die MR heeft gemaakt en collega's hebben ingevuld. Er is een wens van een aantal ouders om het kind ouder gesprek van het begin van het jaar te veranderen waarbij ook ouders in gesprek kunnen met de leerkracht. Dit gaan we met het team overleggen.

- Schoolgids 2024-2025: we hebben hem doorlopen, directie past waar nodig punten aan.
- Resultaten IEP (trendanalyse): nog niet aanwezig

Team:

- Extra taken: op de studiedag gaan we het erover hebben. Wat kan er van de takenlijst weg? Hoe kunnen we taken eerlijker verdelen?

Kinderen:

- Veiligheid (fysiek / psychisch): er is een leerling enquête afgenomen; we scoren een 9 op veiligheid. Kinderen voelen zich veilig.

In groep 8 gaat het buiten school niet helemaal goed; In app groepen is gedoe. App groep musical. Een ouder heeft de leerkracht op de hoogte gebracht. De overige ouders weten het nu ook. Er zijn gesprekken gevoerd met de 2 klassen.

- Begeleiding & uitdaging: Groep 6/7 gaat de plezierige klas krijgen. Wordt dit jaar opgestart en volgend schooljaar gaat dit verder.

Ouders:

- Tips: Bijlage bij KWIEP berichten moeten in PDF omgezet worden. Makkelijker te lezen en PDF is altijd overal te openen. Dit nogmaals communiceren met het team.

Is het een idee om een kampprotocol te gaan maken?; Welke stappen ondernemen wij als een kind ziek wordt op kamp? Hoe gaan we om met heimwee? Telefoons?

- Zorgen

- Verkeerssituatie rondom de school

Verdwenen verkeersbord: Pieter al wat wijzer geworden via gemeente? Is er nog iets gehoord op facebookoproep? Fixi-melding d.d. 26-2-24 staat nog in wachtstand: Er heeft een iemand gereageerd op het bericht diegene had het bord in de bosjes gezien, deze hebben wij niet meer kunnen vinden.

Fietsen van ouders van de Springschans worden geparkeerd bij het chalet voor. Springschans hierop aanspreken.

5. Definiëren acties:

- Bespreken in het team: Takenlijst, eerste kind/oudergesprek, kampprotocol, KWIEB berichten in PDF
- Springschans aanspreken op fietsen die geplaatst worden op het middenplein.
- Notulen op de website plaatsen
- Studiedagen rondsturen naar MR

6. Rondvraag: Martine sluit volgende vergadering aan, Ingrid is dan voor het laatst. In september gaan we met z'n allen nog uit eten, de datum moeten we nog bepalen.